Allegato 4

Foglio di acquisizione elementi informativi ai fini della valutazione dell'offerta ai sensi dell'ex art. 110 comma 1 del D.Lgs. 36/2023

OGGETTO: **Fascicolo 4503/26 "Servizi a richiesta, a quantità indeterminata, di assistenza tecnica, supervisione alla revisione presso l'Arsenale Militare Marittimo di Taranto e fornitura di materiali, relativi alle zattere di salvataggio e ai MES della ditta VIKING installate a bordo delle Unità Navali della M.M.I."**

(i campi contrassegnati (*) sono obbligatori; le offerte associate a dichiarazioni incomplete saranno valutate come non congrue; la struttura del file non è modificabile.)

Anagrafica

Il / la sottoscritto / a (*) _____

in qualità di (*) _____

della Ditta (*) _____

codice fiscale (*) _____

nato a (*) _____ Prov. _____

residente a (*) _____ Prov. _____

in via/piazza (*) _____ N. _____

Consapevole delle responsabilità penali e degli effetti amministrativi derivanti dalla falsità in atti e dalle dichiarazioni mendaci (così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000), ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n. 445 del 28/12/2000,

DICHIARA

1. (*) che il Costo orario che la Ditta riconosce al proprio personale rispetta, per tutti i livelli funzionali, i limiti imposti dai minimi contrattuali in vigore dal 01.06.2026, in aggiornamento al C.C.N.L. 22 marzo 2024 per il settore terziario, della distribuzione e dei servizi.

DICHIARAZIONE	SI / NO
I COSTI ORARI CHE LA DITTA RICONOSCE AL PROPRIO PERSONALE RISPETTANO I VINCOLI STABILITI CON LE TABELLE DEI MINIMI SALARIALI CON DECORRENZA 01.11.2025 RELATIVI AL C.C.N.L. 22.03.2024 PER IL SETTORE TERZIARIO, DELLA DISTRIBUZIONE E DEI SERVIZI	
SE IL SETTORE È DIVERSO DAL SETTORE SOPRA INDICATO, SPECIFICARE LA DENOMINAZIONE DEL SETTORE PROFESSIONALE ALLEGANDO QUANTO PREVISTO ALL'ART. 11 COMMA 4 DEL D.LGS. 36/2023	

2. (*) che il Costo orario che la Ditta riconosce al personale che sarà impiegato nelle attività relative al fascicolo in oggetto è:

LIVELLO	CATEGORIA	COSTO ORARIO (€/h) Nota 1

Nota 1: Indicare il costo orario che la Ditta riconosce ai diversi livelli funzionali e allegare tabella dei minimi salariali di riferimento.

3. che il costo totale della manodopera (ai sensi dell'Art. 108 comma 9 del D.Lgs. 36/2023) per il fascicolo in oggetto è così determinato:

DICHIARAZIONE	SI / NO
SI CONFERMA IL COSTO TOTALE DELLA MANODOPERA STIMATO DALLA S.A., RIPORTATO NELLA LETTERA DI INVITO/DOCUMENTAZIONE DI GARA.	

Se i costi della manodopera dichiarati sono inferiori alla stima della S.A., motivare il ribasso ai sensi dell'art. 41 comma 14 del D.Lgs. 36/2023, producendo tutti gli elementi giustificativi a supporto ed allegando la stima dei costi della manodopera (compilata secondo il seguente format) con riferimento al personale che sarà impiegato per l'esecuzione delle attività / servizi richiesti.

FORMAT STIMA COSTI DELLA MANODOPERA					
LOTTO	ORE/UOMO	NUMERO PERSONALE	LIVELLO	COSTO ORARIO (€/h)	TOTALE MANODOPERA (€)
//	(inserire il numero di ore/uomo stimate)	(compilare con il numero di personale da impiegare)	(inserire il livello equivalente del personale da impiegare)	(compilare con il costo orario corrispondente al livello indicato senza utile/margine industriale)	

4. (*) che gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ai sensi dell'art. 108 comma 9 del D.Lgs. 36/2023) per il fascicolo in oggetto sono i seguenti:

ONERI AZIENDALI PER LA SICUREZZA (€)
(compilare con il costo in €)

5. (*) che la Ditta eroga i servizi relativi al fascicolo in oggetto nel pieno rispetto delle normative europee e nazionali (ai sensi dell'art. 110, comma 5, D.Lgs. 36/2023):

AMBITO NORMATIVO. LA DITTA RISPETTA:	SI / NO
GLI OBBLIGHI NORMATIVI IN MATERIA AMBIENTALE?	
GLI OBBLIGHI NORMATIVI IN MATERIA SOCIALE E DEL LAVORO?	
GLI OBBLIGHI PREVISTI DALLA NORMATIVA DI QUALITA' RICHIESTA?	

Altro (specificare):	
Altro (specificare):	

6. che la Ditta dispone già delle attrezzature e materiali di consumo e beni strumentali necessari all'erogazione dei servizi relativi al fascicolo in oggetto:

REQUISITI OGGETTIVI	NOTE
(specificare il requisito / bene oggettivo posseduto)	
(specificare il requisito / bene oggettivo posseduto)	

7. che la Ditta dispone di requisiti soggettivi ovvero organizzativi, atti al miglioramento / ottimizzazione temporale dei servizi erogabili a fronte del fascicolo in oggetto:

REQUISITI SOGGETTIVI	VANTAGGI AI FINI DEL COSTO DEI SERVIZI OFFERTI
(specificare il requisito soggettivo ed il vantaggio che ne scaturisce – allegare eventuale documentazione)	
(specificare il requisito soggettivo ed il vantaggio che ne scaturisce – allegare eventuale documentazione)	

8. che la Ditta beneficia dei seguenti ulteriori fattori per il miglioramento dell'offerta, non catalogabili con le precedenti voci:

REQUISITI SOGGETTIVI / OGGETTIVI	VANTAGGI AI FINI DEL COSTO DEI SERVIZI OFFERTI
(specificare il requisito ed il vantaggio che ne scaturisce – allegare eventuale documentazione)	
(specificare il requisito ed il vantaggio che ne scaturisce – allegare eventuale documentazione)	

Data_____ Il Dichiarante